

Protocols d'actuació per COVID-19

Mesures de protecció/prevenció

apros
com fundació

data aprovació: 21-10-2020

MESURES GENERALS



1 Rentat freqüent de mans

- Després de contacte amb fluïts biològics; abans i després de contacte amb persones; dur EPIS...
- El rentat de mans quan estiguin brutes o tacades s'ha de realitzar amb aigua i sabó antisèptic



2 Tossir o esternudar

- En un mocador d'un sol ús o a l'interior del colze
- Evitar tocar ulls, nas i boca



3 Mantenir sempre que sigui possible la distància de seguretat

- Distància de seguretat: 2 metres



4 Utilitzar sempre mascareta homologada durant el temps de feina

- Tots els professionals han de fer ús de mascareta homologada durant tota la jornada



5 Evita tot contacte físic innecessari

- Evitar contactes físics innecessaris: donar la mà, abraçar-se...
- Evitar agrupacions de persones



6 Si tens tos, febre o malestar general

- Queda't a casa i contacta amb el responsable del teu servei
- Es valorarà cridar al Cent.salut/Coordinació Covid-19 971 220 005 (8:00 a 20:00) / Urgències 061



7 Altres recomanacions

- Evitar dur anells, polseres, rellotges
- Dur el cabell recollit i les ungles curtes i cuidades
- Evitar compartir objectes (grapadores, calculadores, termòmetres) i altres materials
- Evitar tocar objectes o mobiliari, sempre que sigui possible
- Es recomana rentar la roba personal a una temperatura mínima de 60º

PROFESSIONALS



1 Sistema de treball

- Intentar evitar jornades laborals partides
- Procurar fer les reunions per videoconferència



2 Informació i formació sobre protocols d'actuació i mesures de seguretat

- Formar sobre la correcta col·locació, ús, retirada i eliminació d'EPIS ([veure protocol](#))
- Informar sobre protocols i mesures d'higiene i seguretat: treballadors, personal de neteja...



3 Professionals especialment sensibles a Covid-19 ([veure document](#))

- Avaluació per part de PREVIS
- Adoptar les mesures preventives necessàries per minimitzar al màxim el risc



4 Qüestionari treballadors quan s'incorporin al treball presencial ([veure protocol](#))

- Emplenar: incorporació després d'ERTE, teletreball, vacances >14 dies, viatge a llocs de risc Còvid
- El qüestionari emplenat i signat s'ha de remetre a RRHH que ho farà arribar a PREVIS

UTILITZACIÓ D'EPIS ([veure protocol](#))

Equip EPIS: mascareta FFP2, guants, bata, ulleres i calces.

Dur equip EPIS en cas de contacte amb un cas Còvid-19 (sospita o confirmat)



- Si la persona ha estat en contacte estret amb un confirmat de Còvid-19
- Si l'equip sanitari considera que la persona té símptomes de Còvid-19
- Si es confirma que la persona és positiva de Còvid-19

Indicacions sobre l'ús d'EPIS

- Rebutjar en triple bossa i dipositar en un poal amb tapadora ([veure protocol](#))
- L'ús de guants no eximeix de la desinfecció de mans freqüent
- Les ulleres s'han de desinfectar després de cada ús

INSTAL·LACIONS I TRANSPORT

1 Reorganitzar espais i equipament



- Procurar que totes les persones mantinguin la distància de seguretat
- Establir aforament màxim a cada espai
- Adaptar la disposició dels llocs i espais de treball (delimitar-los amb cinta al terra)
- Senyalització de circuits de circulació de persones (evitar circulació en sentit contrari)
- Dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada
- Disposar de sistema de desinfecció de calçat a l'entrada
- Per tal d'evitar aglomeracions, identificar punts crítics i establir els requisits per al seu control
- Reduir/reorganitzar mobiliari i altre equipament
- Retirar elements decoratius i prescindibles en tots els espais
- Si es pot, habilitar una zona per a recepció i desinfecció d'objectes i productes que entren al centre



2 Neteja i desinfecció de superfícies i espais

- Protocol de neteja i desinfecció per cada centre
- Material de neteja en diferents zones per a facilitar la neteja freqüent
- Desinfecció freqüent de materials i superfícies de contacte (poms, mobles, griferia, ordinadors...)
- Desinfectar els objectes compartits després de cada ús
- S'utilitzaran detergents i desinfectants autoritzats per aquest finalitat i material tèxtil d'un sol ús
- El material d'un sol ús s'introduirà en un contenidor de residus amb tapadora i pedal



3 Altres indicacions a tenir en compte

- Ventilació freqüent de les estàncies (mínim 30 minuts cada 2 hores)
- Reforçar la neteja i manteniment dels filtres dels sistemes de climatització
- Només utilitzar ascensor en cas de necessitat (si és possible, només una sola persona)
- Cartells informatius amb les recomanacions bàsiques de prevenció de Covid-19 als centres



Transport

- La capacitat màxima del vehicle, en cas de transport social, serà del 50%
- És obligatori l'ús de mascareta en cas de transport social
- S'ha de garantir sempre la neteja i desinfecció del vehicle després de cada viatge
- Els treballadors de transport seguiran les instruccions del GRAL-INS-51 (instruccions auxiliars de transport)

ACCÉS I ATENCIÓ A CENTRES



A l'entrada del centre

- Prendre la temperatura qui entri al centre, si és superior a 37,5 no poden entrar
- En cas que hi hagi sospita o confirmació, no deixar entrar a la persona al centre
- Reduir al màxim l'entrada a persones externes: proveïdors, acompanyants...
- Sol·licitar a totes les persones que entrin al centre el rentat de mans, neteja de calçat i l'ús de mascareta
- Desinfecció del material i objectes que entrin al centre
- Sistema de registre diari d'accés: hora d'entrada, hora de sortida, nom i llinatges, DNI



2 Mesures organitzatives de centre

- Tenir un pla de contingència per cada un dels centres. Informar sempre dels canvis
- Serveis de dia:
 - Suport presencial o en grups bombolla (si és possible). Es pot combinar amb atenció telemàtica
- Detallar com es presta el servei (presencial o telemàtic), el motiu i el suport que reben
- Fer signar el document d'acceptació i compromís per a rebre els suports presencials
- Ampliació d'horaris d'obertura i tancament, si cal
- Assignació de professionals a grup de persones (facilita la traçabilitat en cas de detecció d'un cas COVID-19)
- Escalonar l'entrada i la sortida a les persones usuàries
- La roba de feina (excepte CET jard.) es rentarà en el centre a una temperatura mínima de 60º



3 Visites de familiars als serveis residencials

- Control de temperatura (>37,5 no accedeix al centre)
- No permetre accés de visites sense cita prèvia
- El centre ha de proporcionar a les persones que facin la visita el material de protecció necessari
- Supervisió de visites pels professionals del centre a fi de garantir el seguiment de les mesures de seguretat
- Si és possible, es faran a espais amplis, amb bona ventilació, espai per a neteja de mans i pool amb tapa i pedal
- No permetre que les persones duguin materials de fora sense prèvia autorització

4 Proves PCR. Realitzar amb 72 h. d'antel·lació per la incorporació a la residència de:

- Persona usuària
 - Treballadors que s'incorporen d'un període de permís o vacances superior a 72 hores
 - Nous treballadors
- (els treballadors sol·liciten PCR a l'infermera del centre)

INTERVENCIÓ A DOMICILIS/SORTIDES I PASSEJOS TERAPÈUTICS



1 Contacte previ per garantir que no hi ha sospites o confirmació de Covid-19 al domicili

1. Algú té símptomes compatibles amb Covid-19?
2. Algu ha presentat símptomes compatibles amb Covid-19 en els darrers 14 dies?
3. Algú ha tingut contacte estret amb qualsevol positiu Covid-19 en els darrers 14 dies?
4. Algú ha tingut alguna prova diagnòstica Covid-19 en els darrers 14 dies?

- En cas que hi hagi sospita o confirmació, no dur a terme la visita i informar al responsable del servei



2 Sol·licitar el rentat de mans i l'ús de mascareta a la/s persona/es amb les que estarem

- Informar i oferir suport a les persones usuàries en l'ús de la mascareta, rentat de mans i altres mesures



3 Important seguir les mesures generals de seguretat (indicades en el primer apartat)

- Intentar mantenir la distància/ Evitar, en la mesura del possible, asseure's i tocar mobiliari i objectes



4 Portar desinfectant i solució alcohòlica

- Per al rentat de mans abans i després de la visita/Desinfecció d'epis, objectes, cotxe...

EN CAS DE SOSPITA O COVID POSITIU



En cas que hi hagi sospita o cas Covid-19 (persona usuària o família)

- Informar al responsable del servei/tècnic de guàrdia
- En cas de Covid positiu convocar comitè COVID-19: responsable de servei, infermera, gerència, RRHH i qualitat
- El responsable servei/comitè realitzarà la traçabilitat, acordarà quins mesures prendre i es comunicaran
- Cridar al Centre de Coordinació Covid-19 971 220 005 (8:00 a 20:00) / Urgències 061/servei d'atenció primària
- En cas de PCR positiva, s'emplenarà l'Annexe 1 i es remetrà al Centre de Coordinació Covid
- Únicament prestar suports imprescindibles

Actuació en cas de serveis residencials (residència i habitatges supervisats)



1 La persona usuària amb sospita o Covid-19 positiu s'ha d'aïllar a la seva habitació

- No podrà compartir habitació. Si és possible, se li haurà d'assignar una habitació amb bany
- Si el bany no és d'ús exclusiu: netejar i desinfectar després de cada ús i la persona amb guants i mascareta
- Els companys del mòdul: aïllats a la seva habitació/han de dur mascareta



2 Quan entrem o sortim de l'habitació

- Abans d'entrar a l'habitació el professional es renta les mans i es posa els EPIS corresponents
- Quan sortim: ens treim la roba de protecció (excepte ulleres) i la rebutjam a la paperera amb pedal
- Amb guants nets, desinfectam les ulleres, les introduïm dins una bossa i les deixam dins l'habitació
- Cada professional pot utilitzar només les seves ulleres
- Ens tornam a rentar les mans



2 Mesures organitzatives

No compartir objectes utilitzats per la persona amb sospita o confirmació Covid-19

Seràn sempre els mateixos professionals els qui oferiran els suports

Roba bruta: es col·locarà dins una bossa tancada i en un contenidor dins la pròpia habitació.

Vaixella: la vaixella i coberts que utilitzi la persona es rentarà en el rentaplats.

Residus: eliminar en triple bossa i dipositar en un pool amb tapadora ([veure protocol](#))