

## PLA D'ACTUACIÓ DAVANT COVID-19

L'objectiu d'aquest protocol és proporcionar les directrius, recomanacions i actuacions de prevenció o davant les evidències d'un cas de COVID-19, així com reforçar les mesures higièniques que es duen a terme als centres.

### 1. Mesures generals d'informació i actuació

- Informar contínuament a les famílies i als treballadors de les actuacions preses i de les recomanacions a seguir davant aquesta situació.
- Extrepar les pautes de neteja de mans i higiene respiratòria en professionals i persones usuàries.
- Col·locar cartells en banys, vestidors i portes d'entrada als edificis recordant les pautes a seguir.
- Reforçar la neteja dels centres.
- Contactar amb els clients externs del centre especial de treball per valorar en cada cas si els serveis es poden ajornar.
- Suspendre el servei extern de cuina del CET.
- Suspendre de forma temporal les activitats d'oci i sortides a la comunitat, les pràctiques i les activitats amb participació de voluntariat.
- Suspendre de forma temporal els serveis d'atenció primerenca, centre educatiu, formació dual, servei ocupacional i centre de dia. S'ofereix suport a distància a les persones, en cas de necessitat.
- Suspendre les visites a famílies als centres per fer valoracions, entrevistes, etc. Oferir, per altra banda, un suport via telèfon, correu electrònic...
- Suspendre les visites de familiars a residència i habitatges supervisats.
- Oferir, sempre que sigui possible, els serveis de suport a l'habitatge i d'inserció laboral, de forma telefònica, via correu electrònic...
- Facilitar el teletreball a totes les persones que no fan tasques d'atenció directa
- Prendre la temperatura a treballadors i persones usuàries dels serveis de residència i habitatges supervisats segons estableix aquest mateix protocol.
- En el cas de treballadors especialment sensibles (simptomatologia respiratòria, persones majors...) el servei de prevenció fa avaluació del risc i s'estableixen les mesures de protecció en cada cas.
- Establir un grup de treball per traçar línies d'actuació: comitè COVID-19, format per gerent, direcció del servei, recursos humans, qualitat i infermera.

## 2. Informacions generals per als treballadors

- Si heu tengut contacte estret amb un cas possible, probable o confirmat d'infecció per COVID-19, avisau abans de venir a treballar al responsable del servei, que ho remetrà al comitè COVID-19.
- Si teniu símptomes (febre, tos, mal de cap, malestar general..), no podeu accedir al centre i ho heu de comunicar al responsable del vostre servei, que ho remetrà al comitè COVID-19.
- S'ha de comunicar a direcció si alguna de les persones usuàries presenta símptomes respiratoris.
- Imprescindible el rentat de mans abans i després d'entrar a la feina; abans i després del contacte amb les persones usuàries; després del contacte amb fluïts biològics; abans i després d'utilitzar les EPIs.
- El rentat de mans amb productes de base alcohòlica es farà quan les mans estiguin visiblement netes, quan estiguin brutes o tacades s'ha de realitzar amb aigua i sabó antisèptic.
- S'ha d'explicar a les persones usuàries la importància de que ells realitzin també el correcte rentat de mans i se'ls hi ha d'oferir suport per a què ho facin.
- Tossir i fer esternuts a mocadors de paper d'un sol ús o, en el seu defecte, a la flexora del colze.
- S'han de dur les ungles curtes i cuidades, evitant l'ús d'anells, polseres, rellotges...
- Netejar sovint (mínim 2 vegada al dia) les superfícies susceptibles de contagi (poms de portes, taules i sofàs).
- Si començau a tenir símptomes en horari de feina, ho heu de comunicar al responsable del vostre servei i heu de marxar a casa.
- Heu de prendre i registrar la temperatura cada vegada que entreu de torn.
- Heu de prendre i registrar la temperatura de les persones usuàries (HS i RE)
  - o Habitatges supervisats: matí i vespre
  - o Residència: matí, migdia i vespre

### 3. Altres indicacions afegides 22-03-2020

- És imprescindible que cada una de les persones que viuen o passen per cada mòdul de residència o d'habitatge tinguin el mínim contacte possible amb els altres mòduls (*s'entén que a HHSS Es Creuers hi ha 3 mòduls i 2 a HHSS Lleó XIII*).
- Entenent que tant Es Creuers com Lleó XIII estan organitzats en mòduls (3 i 2 respectivament), és convenient que cada persona usuària estigui confinada al mòdul on viu sense tenir contacte amb les persones dels altres mòduls, també per fer les menjades. Així, seran els tècnics de suport els que es moguin d'un mòdul a l'altre per donar els suports.
- A residència, els mòduls han d'estar tancats amb clau i s'ha d'evitar compartir material entre ells.
- Cada mòdul/habitatge ha de funcionar com a una unitat totalment independent, en el màxim de les possibilitats (compres separades, escurada separada, dinar, sopar, la roba ha d'arribar separada...).
- Els canvis de torn s'han de fer fora, no es pot entrar fins que no hagin sortit els companys a fora.
- S'aconsella que cada treballador dugui una muda de roba de casa seva (no es considera una EPI), que utilitzarà mentre duri el torn, se la posarà en arribar i, en sortir, la deixarà perquè pugui ser rentada.
- S'han encarregat mascaretes de tela per utilitzar mentre duri el torn (no són EPIS, només s'utilitzaran amb persones sense símptomes ni diagnosticades).

### 4. Mesures en cas de sospita o diagnòstic de COVID-19

- **EPIS:** guants, mascareta, bata, ulleres. Només serà necessari l'ús de mascareta, bata i ulleres si s'atén a una persona amb símptomes respiratoris o és un cas possible, probable o confirmat de COVID-19.
- **Altres elements de prevenció:** desinfectant alcoholitzat, bosses amb auto tancament, paperera amb pedal.
- **Rentat de mans i utilització d'EPIS:**  
Abans d'entrar a l'habitació ens rentam les mans i ens posam els EPIS corresponents.  
Quan sortim de l'habitació:
  - o Ens treim la roba de protecció (excepte ulleres) i la rebutjam a la paperera amb pedal.

- Amb uns guants nets, desinfectam les ulleres, les introdueixen dins una bossa i les deixam dins l'habitació (cada professional pot utilitzar només les seves ulleres).
- Ens tornam a rentar les mans.
- **Roba bruta:** es col·locarà dins una bossa tancada dins la pròpia habitació i es col·locarà en un contenidor assignat per això. La roba no es pot colpejar i es netejarà en un cicle complet a una temperatura mínima de 60°.
- **Vaixella:** tota la vaixella i coberts que utilitzi la persona es rentarà en el rentaplats.
- **Gestió de residus:** els residus generats en l'atenció a la persona amb sospita o diagnòstic COVID-19 es podran eliminar de la mateixa manera que s'eliminen els residus habituals, però han d'anar tancats en una bossa apart.
- **Informació als treballadors:** el responsable del servei avisarà a tots els treballadors per a què s'extremen les mesures de prevenció.
- **Informació a les persones:** s'ha d'informar a les persones usuàries sobre les accions que s'estan duent a terme per tal de protegir-los.
- **Tècnic de suport:** s'assignarà un sol tècnic de suport a cada torn per atendre a la persona usuària.
- **Neteja i desinfecció de superfícies i espais**
  - És important assegurar una correcta neteja de les superfícies i els espais.
  - El personal de neteja ha d'utilitzar sempre guants, que s'ha de canviar per netejar cada habitació o espai, realitzant una correcta neteja de mans abans de posar-se els guants i quan se'ls tregui.
  - No s'ha de dur mascareta excepte si neteja l'habitació d'una persona amb símptomes respiratoris, en aquest cas s'utilitzarà una mascareta en aquesta habitació i es tirarà en haver sortit.
  - El procediment de neteja i desinfecció dels espais en contacte amb la persona que presenta sospita o diagnòstic de COVID-19 es farà d'acord amb la política habitual de neteja i desinfecció del centre. És important verificar que no quedi humitat en la superfície propera a la persona.
  - S'utilitzaran els detergents i desinfectants habituals autoritzats per a aquesta finalitat i per a les superfícies s'utilitzarà material tèxtil d'un sol ús.
  - El personal de neteja rebrà formació i informació prèvia a la realització de la primera entrada a l'habitació i utilitzarà l'equip de protecció individual adequat.
  - El material utilitzat que sigui d'un sol ús, s'introduirà en un contenidor de residus amb tapadora i etiquetat amb les advertències que pertoquin.

## 5. Procediment en cas de sospita de COVID-19 (persona usuària)

Si la persona té febre, tos o malestar general

- Seguim les mesures de prevenció indicades en el punt 3.
- Fem passar a la persona a la seva habitació sense poder sortir. En cas que l'habitació no disposi de bany, la persona haurà de sortir de l'habitació amb guants i mascareta. Si és possible, s'haurà d'assignar un bany per aquella persona, si no, s'haurà de netejar i desinfectar després de cada ús.
- Si la persona comparteix habitació, el company no podrà entrar a l'habitació en cap cas (si necessita res, li ho donarà el professional de torn, que entrarà a l'habitació amb els EPIS corresponents). Haurà d'esperar fora fins que el tècnic de guàrdia indiqui a quina habitació ha d'anar.
- Si és en horari de matí: cridar al servei d'atenció primària: 971 555411 i seguir les recomanacions que ens donin.
- Si és en horari de tarda, vespre o cap de setmana: cridar al 061 o al 971 847029 (atenció telefònica de l'Hospital de Manacor). S'ha de cridar des d'un telèfon mòbil perquè ens puguin tornar les cridades.
- Avisar al tècnic de guàrdia.
- El tècnic de guàrdia avisarà al comitè COVID-19.
- El comitè COVID-19 acordarà quines mesures prendre i es comunicaran. Si ho creu adient pot decidir que totes les persones del mòdul o l'habitatge es quedin a la seva habitació i establirà quines mesures de prevenció i EPIS utilitzar.
- El comitè es posarà en contacte amb el centre de coordinació del coronavirus de Mallorca (971220005) i informarà del cas. Es demanarà que venguin a fer la prova de diagnòstic de COVID-19, en cas que es confirmi, traslladaran a la persona usuària.

## 6. Procediment en cas de diagnòstic de COVID-19 (persona usuària)

- Seguim les mesures de prevenció indicades en el punt 3.
- **Servei de residència:** aïllament de la persona usuària amb diagnòstic de COVID-19 dintre de la seva habitació fins a la remissió de símptomes i dos resultats negatius a l'anàlisi de les mostres.

Les persones usuàries que conviuen al mateix mòdul que la persona diagnosticada de COVID-19 hauran d'estar a la seva habitació durant 15 dies (si els fan la prova i donen negatiu, no serà necessari). Si no és possible, quan surtin a zones comuns, utilitzaran mesures de protecció (guants i mascaretes).

- **Habitatges supervisats:** si no es fa el trasllat de la persona a l'hospital, el tècnic de guàrdia acompanyarà a la persona usuària diagnosticada de COVID-19 (ambdós amb mascareta i guants posats) a l'habitatge habilitat per atendre'l (Creuers C/Lleó XIII 4). Els usuaris que viuen a aquest/s pisos aniran a viure al CD Son Fangos (s'han habilitat les aules com habitacions). La persona usuària diagnosticada de COVID-19 romandrà a l'habitació assignada fins a la remissió de símptomes i dos resultats negatius a l'anàlisi de les mostres.
- Comitè COVID-19: recopilarà informació de totes persones que han estat en contacte (directe/indirecte) amb la persona afectada per tal d'iniciar la traçabilitat i procedir a la identificació de persones exposades al possible contagi: persones per torns i horàries de treball, espais físics, usuaris i treballadors.
- Comunicar el cas de diagnòstic de COVID-19 al centre de coordinació del coronavirus de Mallorca (971220005). Es sol·licitarà el trasllat de la persona usuària i que facin la prova de diagnòstic a persones usuàries del mòdul o habitatge i treballadors que hi ha estat en contacte.

## 7. Procediment en cas de diagnòstic de COVID-19 (professional)

- El treballador ha d'informar immediatament al responsable del servei.
- El responsable del servei ho comunicarà al Comitè COVID-19.
- El responsable del servei comunicarà al seu company directe (persona que ha treballat amb ell al mateix torn) que ha d'estar 15 dies en quarantena vigilant l'aparició de símptomes.
- S'informarà a tots els professionals de que hi ha un cas positiu.
- Les persones usuàries que han estat en contacte amb el treballador diagnosticat de COVID-19 hauran d'estar a la seva habitació durant 15 dies. Si no és possible, quan surtin a zones comuns, utilitzaran mesures de protecció (guants i mascaretes).
- Comitè COVID-19: recopilarà informació de totes persones que han estat en contacte (directe/indirecte) amb la persona afectada per tal d'iniciar la traçabilitat i procedir a la identificació de persones exposades al possible contagi: persones per torns i horàries de treball, espais físics, usuaris i treballadors.

- Comunicar el cas de diagnòstic de COVID-19 al centre de coordinació del coronavirus de Mallorca (971220005). Es sol·licitarà que vinguin a fer la prova de diagnòstic de COVID-19 a treballadors i persones usuàries que han tengut contacte directe amb ell.

## **8. Organització dels serveis mentre està actiu el confinament.**

### **Servei de residència i centre de dia:**

Per tal d'aconseguir el menor contacte possible entre persones usuàries i treballadors, es dividirà la residència en 4 mòduls estancs, amb dos tècnics de suport en el torn de matí i tarda en cada un dels mòduls. A la nit hi haurà un tècnic de suport en el mòdul A i un altre en el mòdul B.

Puntualment, la direcció del centre podrà decidir reduir el nombre de professionals per torn, sempre complint les ràtios marcades per la normativa i sempre i quan els suports no siguin necessaris.

### **Habitatges supervisats**

- De dilluns a divendres, de les 9:00 a les 17:00h:  
Les persones usuàries estaran ateses per professionals del servei ocupacional. A cada un dels habitatges hi haurà 2 professionals.
- Torns de tarda, nit i caps de setmana:  
Mentre no hi hagi cap persona usuària diagnosticada de COVID-19 els professionals d'habitatges supervisats seguiran realitzant els mateixos torns amb normalitat.  
S'estableix un suport addicional en el cas de l'habitatge Son Peretó de les 10:00h a les 22:00h els caps de setmana i festius, mentre duri el confinament a casa.

En cas de casos positius de persones usuàries als serveis de residència i habitatges supervisats, el comitè COVID-19 establirà quins suports són necessaris en cada cas, augmentant la ràtio de professionals, si és necessari.

S'aprova aquest protocol en data 21 de març de 2020, que s'anirà actualitzant sempre que sigui necessari per tal de poder seguir les recomanacions que ens fan des de les Administracions Públiques i per tal de poder-nos adaptar a les situacions canviants que es van produint.

## Sospita de COVID-19 (persona usuària)



LA PERSONA TÉ: febre, tos o malestar general



### 1. SEGUIM LES MESURES DE PREVENCIÓ



RENTAT MANS



EPIS



NETEJA



INFORMAR



REFERENT DE TORN

### 2. LA PERSONA NO PODRÀ SORTIR DE L'HABITACIÓ





- No podrà compartir habitació
- Si no té bany: sempre sortir amb guants i mascareta
- Intentar disposar d'un bany per a la persona
- Neteja i desinfecció del bany després de cada ús

### 3. INFORMAR DE LA SITUACIÓ



- Horari matí: 971 555411 (atenció primària)
- Tarda/vespre/caps de set.: 061/971 847029 (des de mòbil)
- Avisar tècnic de guàrdia
- Tècnic de guàrdia: avisarà al comitè COVID-19 (699302787)
- Comitè COVID-19: centre de coordinació (971220005)

### 4. GESTIÓ DEL CAS: COMITÈ COVID-19



- Acordarà mesures a prendre i es comunicaran
- Es sol·licitaran les proves pertinents i trasllat, si és necessari.